

GMINA STARA KORNICA
08-205 Kornica
pow łosicki
woj. mazowieckie
NIP 496-021-37-25

Załącznik nr 1

BUZ.271.1.38.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających
azbest na terenie Gminy Stara Kornica”**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Stara Kornica
mgr Kazimierz Hawryluk

Stara Kornica 01.07.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Stara Kornica
Stara Kornica 191, 08-205 Kornica
zwana dalej Zamawiającym

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Stara Kornica”

jako zamówienia poniżej 30 tys. euro

1.Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- 1.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis:

Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Stara Kornica”

- 1.3. Ceny w ofercie powinny być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
- 1.5. Oferta ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo – cementowych) pochodzących z pokryć dachowych budynków położonych na terenie gminy Stara Kornica w zakresie:

- Pakowania, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest w ilości – ok. 3 780,4 m² zalegających na posesjach osób fizycznych płyt azbestowo – cementowych luzem.
2. Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć azbest zostanie przekazany Wykonawcy po rozstrzygnięciu zapytania o cenę i podpisaniu umowy.
 3. Wyłoniony wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego uzgodnienia z właścicielem nieruchomości dogodnego dla obu stron terminu planowanych prac.

4. Wykonawca zapewni organizację i zabezpieczenie placu robót.
5. Do obowiązków wykonawcy należy, uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót i przedstawienie dokumentu stwierdzającego rzetelność wykonania prac i oczyszczenia terenu z azbestu potwierdzonego przez osoby, u których było realizowane zamówienie.
6. Potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta przekazania odpadu Wykonawcy i oświadczenie, że prace związane z usunięciem odpadów azbestowych zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów sanitarnych i technicznych, a teraz został prawidłowo oczyszczony z odpadów i pyłu azbestowego) – wymaga akceptacji upoważnionego pracownika Urzędu Gminy.
7. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych – powstałych w wyniku prowadzenia prac.
8. Po wykonaniu zadania Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty przekazania odpadów na składowisko, potwierdzające ilość odebranych odpadów w m² oraz oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą, za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
10. Zadanie będzie finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

3. Warunki uczestnictwa:

- a) posiadanie ważnej decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi,
- b) posiadanie aktualnego zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (ewentualnie aktualnej umowy z firmą posiadającą takie zezwolenie),
- c) posiadanie aktualnej umowy z zakładem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- d) posiadanie ważnej decyzji dla właściciela składowiska, zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie.

4. Termin wykonania zobowiązań umowy:

Wyłoniony wykonawca zobowiązany jest do wykonania w/w zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 31.08.2015 roku.

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert przedstawione poniżej:

Kryterium cena:

$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty badanej;

100 – wskaźnik stały;

100 % procentowe znaczenie kryterium.

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanej przez Wykonawcę ceny za realizację zamówienia, podanej w formularzu cenowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ)

Zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki zamówienia zostanie podpisana umowa.

6. Wykonawca składając ofertę cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji oferty cenowej, wg Załącznika nr 1,
- 2) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta),
- 3) oświadczenie oferenta, że spełnia następujące warunki wg Załącznika nr 2:
 - posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- 4) kserokopię ważnej decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi (poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta) ,

- 5) kserokopię aktualnego zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, ewentualnie aktualnej umowy z firmą posiadającą takie zezwolenie (*poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta*),
- 6) kserokopię aktualnej umowy z zakładem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (*poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta*),
- 7) kserokopię ważnej decyzji dla właściciela składowiska, zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie (*poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta*).

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć listownie bądź osobiście w terminie do dnia **14 lipca 2015 roku** do godziny **10.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w sekretariacie Urzędu Gminy Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres oferenta oraz napis:

Oferta cenowa na zadanie pn.:

**„Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest
na terenie Gminy Stara Kornica”**

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy nie otwarta. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 14 lipca 2015 r. o godz. 10.15 w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica, pokój Nr 5 (sala konferencyjna UG)

9. Osobą uprawnioną do kontaktów ze zleceniobiorcami jest:

P. Magdalena Terlikowska – pomoc administracyjna ds. budownictwa - pok. Nr 10
tel. 83 358 78 22 w. 26

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dnia od daty powiadomienia o wyborze oferty cenowej wybrany oferent zobowiązany jest do podpisania umowy z Zamawiającym w Urzędzie Gminy Stara Kornica.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty cenowej.

W Urzędzie Gminy Stara Kornica
m. Stanisław Hawryluk
.....
Zamawiający

Załączniki:

- Nr 1. Oferta cenowa
- Nr 2. Oświadczenie
- Nr 3. Projekt umowy