


| | | |
|---|--|-------------------------------------|
|  | <p>Tytuł programu: „Plany Gospodarki Niskoemisyjnej”</p> | <p>Nr programu: 2015-OA-10D</p> |
|---|--|-------------------------------------|

PROGRAM
„Plany Gospodarki Niskoemisyjnej”
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Warszawie w 2015 roku
(działanie zgodne z pkt. 3.1. i 3.2 listy przedsięwzięć priorytetowych)

1. Cel programu

Stworzenie strategicznego dokumentu na poziomie Gminy (lub jej związków), który ma przyczynić się do osiągnięcia celów określonych w pakiecie klimatyczno-energetycznym do roku 2020 (m.in. redukcji gazów cieplarnianych oraz zwiększenie energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych).

2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232, z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r., poz. 1059, z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej (Dz. U. z 2011r., nr 94, poz. 551 z późn. zm.);
- „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- Program ochrony środowiska województwa mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 r.;
- Założenia Narodowego Programu Rozwoju Gospodarki Niskoemisyjnej przyjęte przez Radę Ministrów 16.08.2011 r.
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2007, nr. 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz inne przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej.

3. Alokacja – ustalana przez Zarząd i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków.

Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanych na poszczególne edycje Programu.

4. Terminy i forma naboru wniosków

- Termin składania wniosków – zgodnie z kalendarium ogłaszanym przez Fundusz.
Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy przysyłać listem poleconym, kurierem lub dostarczyć osobiście do siedziby WFOŚiGW w Warszawie lub Wydziału Zamiejscowego do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30.
W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową lub kurierską

| | |
|--|---------------------|
| <p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39</p> | <p>Strona 1 z 5</p> |
|--|---------------------|



Tytuł programu:
„Plany Gospodarki Niskoemisyjnej”

Nr programu:
2015-OA-10D

decyduje data wpłynięcia do Funduszu, nie później niż do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30.

Wnioski, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia. Nie dopuszcza się składania wniosków drogą elektroniczną.

- Program otwarty – nabór wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej.

5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

5.1. Beneficjenci

- Jednostki samorządu terytorialnego (JST), ich związki.

5.2. Forma dofinansowania

Pomoc finansowa może zostać udzielona w następującej formie:

- dotacji

5.3. Intensywność dofinansowania

Dla zadań o charakterze nieinwestycyjnym:

- w formie dotacji do 85 % kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż 40.000,00 zł.

5.4. Warunki dofinansowania

- 1) Dofinansowane mogą być Plany Gospodarki Niskoemisyjnej dla gmin z terenu województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących dochody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z innych zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Fundusz udziela pomocy finansowej po przedstawieniu przez wnioskodawcę dokumentów, z których wynika zapewnienie zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) Środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania realizowanego przez wnioskodawcę, powstałych po dniu podjęcia przez Zarząd Funduszu decyzji o przyznaniu dotacji, na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, opracowanym przez wnioskodawcę i zaakceptowanym przez Fundusz.
- 5) Zadania realizowane w ramach Programu nie mogą być współfinansowane ze środków UE i innych środków krajowych.
- 6) Dofinansowaniu będą podlegać zadania, których zakończenie nastąpi do dnia 15.12.2015 r. (jednakże do programu nie mogą być zgłaszane przedsięwzięcia zakończone). Wydatki poniesione po 2 stycznia roku, w którym został złożony wniosek, a przed datą decyzji Zarządu przyznającej dofinansowanie, zaliczane będą do kosztów kwalifikowanych jako udział środków własnych.
- 7) Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.



Tytuł programu:
„Plany Gospodarki Niskoemisyjnej”

Nr programu:
2015-OA-10D

- 8) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).
- 9) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dotacji tj. m.in.:
- umieszczenia na własny koszt w widocznym miejscu w siedzibie Pożyczkobiorcy informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie www.wfosigw.pl”, zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.pl;
 - umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna); informacja w formie ogłoszenia o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie dotacji w kwocie ... zł” powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu;
 - umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej; informacja o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie dotacji w kwocie ... zł” powinna zawierać logo Funduszu i być umieszczona do dnia złożenia rozliczenia końcowego.


5.5. Rodzaje przedsięwzięć

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na sporządzeniu Planów Gospodarki Niskoemisyjnej.

6. Koszty kwalifikowane

6.1. Koszt kwalifikowany – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego

- wykonanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.
- 1) VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/ odzyskania na mocy odrębnych przepisów.
 - 2) Wydatki poniesione po 2 stycznia roku, w którym został złożony wniosek, a przed datą decyzji Zarządu przyznającej dofinansowanie, zaliczane będą do kosztów kwalifikowanych jako udział środków własnych.
 - 3) Rozliczeniu ze środków Funduszu mogą podlegać jedynie wydatki poniesione po dacie decyzji Zarządu przyznającej dofinansowanie.

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">Tytuł programu: „Plany Gospodarki Niskoemisyjnej”</p> | <p style="text-align: center;">Nr programu: 2015-OA-10D</p> |
|---|--|---|

7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

7.1. Kryteria dostępu

Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na etapie formalnym (jeśli nawet jedno kryterium dostępu na tym etapie nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.

| Kryteria formalne | TAK | NIE |
|--|-----|-----|
| Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu | | |
| Wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany, posiada wymagane załączniki | | |
| Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem | | |
| Wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci” | | |
| Wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych określonych w programie | | |
| Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie. | | |
| Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy) | | |
| Pełne zbilansowanie zadania | | |

7.2. Kryteria selekcji – kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowane

| I. Kryterium stopnia przygotowania zadania | |
|--|--------|
| a) | |
| przygotowanie kompletne – zawarta umowa z wykonawcą | 10 pkt |
| przygotowanie zaawansowane – zadanie przed wyborem wykonawcy | 5 pkt |
| b) | |
| Beneficjent posiada aktualny Plan zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe | 10 pkt |
| Beneficjent posiada nieaktualny Plan zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe | 5 pkt |
| Beneficjent nie posiada Planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe | 0 pkt |
| II. Kryterium intensywności dofinansowania | |
| poniżej 50 % dofinansowania | 15 pkt |
| od 50% do 75 % dofinansowania | 10 pkt |
| powyżej 75 % dofinansowania | 5 pkt |



8. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt 7.
- 2) Dofinansowanie otrzymają zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają min. 50 % punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii zadań.
- 3) Po wyczerpaniu alokacji Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
- 4) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia). Dopuszcza się jednokrotne uzupełnienie wniosku.
- 5) W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie wnioski zostają odrzucone.
- 6) O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.
- 7) Uchwała w sprawie udzielania dofinansowania traci moc wiążącą, o ile umowa pomiędzy Funduszem a Beneficjentem nie zostanie podpisana w terminie 4 miesięcy od daty podjęcia uchwały.

9. Uwagi końcowe

- 1) Miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest sporządzenie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej zatwierdzonego przez Radę Gminy.
- 2) Środki przekazane przez Fundusz na realizację zadań przewidzianych do realizacji w roku 2015 winny zostać wypłacone najpóźniej do dnia 15.12.2015 r.

10. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” obowiązujące w 2015 roku.
- 2) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Regulaminu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 3) Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu dostępnego na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.pl