

GMINA STARA KORNICA
08-205 Kornica
pow łosicki
woj. mazowieckie
NIP 496-021-37-25
BUZ.271.1.29.2016

Załącznik nr 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających
azbest na terenie Gminy Stara Kornica”**

Zatwierdzam: /


Wójt Gminy Stara Kornica
mgr Kazimierz Hawryluk

Stara Kornica 19.04.2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Stara Kornica
Stara Kornica 191, 08-205 Kornica
zwana dalej Zamawiającym

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Stara Kornica”

jako zamówienia poniżej 30 tys. euro

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- 1.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 1.2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis:

Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Stara Kornica”

- 1.3. Ceny w ofercie powinny być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
- 1.5. Oferta ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo – cementowych) pochodzących z pokryć dachowych budynków położonych na terenie gminy Stara Kornica w zakresie:
 - a) Demontażu, pakowania, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest w ilości – **ok. 272 m² = 2,992 Mg** (przyjmując, że 1 m² płyt waży 11 kg) z budynków mieszkalnych, gospodarczych i garażowych na posesjach osób fizycznych na terenie Gminy Stara Kornica.
 - b) Pakowania, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest w ilości – **ok. 3 518 m² = 38,698 Mg** (przyjmując, że 1 m² płyt waży 11 kg) zalegających na posesjach osób fizycznych płyt azbestowo – cementowych luzem.

2. Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć azbest zostanie przekazany Wykonawcy po rozstrzygnięciu zapytania o cenę i podpisaniu umowy.
3. Wyłoniony wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego uzgodnienia z właścicielem nieruchomości dogodnego dla obu stron terminu planowanych prac.
4. Wykonawca zapewni organizację i zabezpieczenie placu robót.
5. Do obowiązków wykonawcy należy, uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót i przedstawienie dokumentu stwierdzającego rzetelność wykonania prac i oczyszczenia terenu z azbestu potwierdzonego przez osoby, u których było realizowane zamówienie.
6. Potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta przekazania odpadu Wykonawcy i oświadczenie, że prace związane z usunięciem odpadów azbestowych zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów sanitarnych i technicznych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów i pyłu azbestowego) – wymaga akceptacji upoważnionego pracownika Urzędu Gminy.
7. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych – powstałych w wyniku prowadzenia prac.
8. Po wykonaniu zadania Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty przekazania odpadów na składowisko, potwierdzające ilość odebranych odpadów w Mg oraz oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą, za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
10. Zadanie będzie finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

3. Warunki uczestnictwa:

- a) posiadanie aktualnego zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (ewentualnie aktualnej umowy z firmą posiadającą takie zezwolenie),
- b) posiadanie aktualnej umowy z zakładem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- c) posiadanie ważnej decyzji dla właściciela składowiska, zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie.

4. Termin wykonania zobowiązań umowy:

Wyłoniony wykonawca zobowiązany jest do wykonania w/w zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do **30.09.2015 roku**.

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert przedstawione poniżej:

Kryterium cena:

$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty badanej;

100 – wskaźnik stały;

100 % procentowe znaczenie kryterium.

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanej przez Wykonawcę ceny za realizację zamówienia, podanej w formularzu cenowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ)

Zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki zamówienia zostanie podpisana umowa.

6. Wykonawca składając ofertę cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji oferty cenowej, wg Załącznika nr 1,
- 2) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta),
- 3) oświadczenie oferenta, że spełnia następujące warunki wg Załącznika nr 2:
 - posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- 4) kserokopię aktualnego zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, ewentualnie aktualnej umowy z firmą posiadającą takie zezwolenie (poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta),

- 5) kserokopię aktualnej umowy z zakładem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (*poświadczoną „ za zgodność z oryginałem ” przez oferenta*),
- 6) kserokopię ważnej decyzji dla właściciela składowiska, zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie (*poświadczoną „ za zgodność z oryginałem ” przez oferenta*).

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć listownie bądź osobiście w terminie do dnia **6 maja 2016 roku** do godziny **10.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w sekretariacie Urzędu Gminy Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres oferenta oraz napis:

Oferta cenowa na zadanie pn.:

**„Demontaż, pakowanie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest
na terenie Gminy Stara Kornica”**

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy nie otwarta. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 6 maja 2016 r. o godz. 10.15 w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica, pokój Nr 5 (sala konferencyjna UG).

9. Osobą uprawnioną do kontaktów ze zleceniobiorcami jest:

P. Magdalena Terlikowska – pomoc administracyjna ds. budownictwa - pok. Nr 10
tel. 83 358 78 22 w. 26

10. Dodatkowe uwagi

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia.
- 3) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku gdy oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania

umowy lub gdy podpisanie umowy z takim oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn,

- 4) Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podawania uzasadnienia tej decyzji.
- 5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Wójt Gminy Stara Komica

mgr Kazimierz Hawko

Zamawiający

Załączniki:

- Nr 1. Oferta cenowa
- Nr 2. Oświadczenie
- Nr 3. Projekt umowy

Sporządziła:

Magdalena Terlikowska