Łosice, dnia 13 października 2016r.

HKN.6068/6/16/AB

2521 Epopis Urząd Gminy Stara Kornica

08-205 Kornica

OPINIA SANITARNA

W związku z art.4 ust.1 pkt.1 i 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz.U. z 2015,poz.1412) oraz w oparciu o art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016r.poz.250) , art.106 §1 KPA **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Łosicach**

postanawia

zaopiniować pozytywnie projekt „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica"

UZASADNIENIE

Opinię wydaje się na podstawie przedstawionej dokumentacji z dnia 12 października 2016r. przesłanej przez Urząd Gminy Stara Kornica . Dokumentacja zawiera „projekt regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica". Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica składa się z następujących rozdziałów: I. Postanowienia ogólne II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości , III. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, IV. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego , V. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku , VII. Wymagania odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji, terminy jej przeprowadzania ,IX. Postanowienia końcowe.

Przedstawiony projekt uchwały został podpisany przez Wójta Gminy Stara Kornica Kazimierza Hawryluka.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Łosicach informuje, że niniejsza opinia nie jest decyzją rozstrzygającą o istocie sprawy lecz opinią wydaną dla potrzeb właściwych organów przed wydaniem ostatecznej uchwały.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

z up. Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego
w Łosicach

U C H W A Ł A Nr XXXI/134/2016
RADY GMINY STARA KORNICA
z dnia 25 października 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Łosicach, Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kornica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Elwira Hulińska

załącznik
do uchwały Nr XXXI/134/2016
Rady Gminy Stara Kornica
z dnia 25 października 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STARA KORNICA

Stara Kornica 2016

Rozdział 1
Postanowienia ogólne
§ 1

1. Regulamin niniejszy zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stara Kornica, dotyczące:

1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, obejmujących:
   a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
   b) uprzątanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
   c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu;
   a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
   b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości
§ 2

1) Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania powstających odpadów, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:
   1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2-14,
   2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
   3) zużytych baterii i akumulatorów,
   4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
   5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
   6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

7) zużytych opon,
8) odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
9) odpadów zielonych
10) papieru i tektury,
11) szkła,
12) opakowań wielomateriałowych,
13) tworzyw sztucznych,
14) metali
15) popiołu.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić z chwilą ich poswatania.
3. Odpady określone w ust. 1 pkt 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niezmieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 4, według określonych terminów podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie.
4. Odpady komunalne, o których mowa § 2 ust. 1 pkt. 2 – 15 mogą być przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Jego lokalizacja oraz godziny otwarcia dostępne są na stronie internetowej Urzędu Gminy w Starej Kornicy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 3

Właściciele nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Stara Kornica zapewniają utrzymanie czystości i porządku na chodnikach położonych wzdłuż nieruchomości poprzez uprzątanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną cześć drogi publicznej, służącą do ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 4

1) Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi pod warunkiem, że powstające ścieki będą gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.
2) Dopuszcza się naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem wykonywania drobnych napraw, gdy nie są one uciążliwe dla właścicieli sąsiednich nieruchomości , a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usuniecie zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział 3
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników (w tym worków) przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
1) pojemniki na odpady o pojemności 110 - 120 l;
2) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
3) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
4) pojemniki (KP 7) o pojemności 7 m^3;

5) pojemniki lub worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 120 l;
7) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 l;
8) inne pojemniki i kontenery.

§ 6

1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika, w tym worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
   1) do 4 osób – o pojemności 2 x 110 - 120 l;
   2) od 5 do 8 osób – o pojemności 2 x 240 l;
   3) powyżej 8 osób – o pojemności 3 x 240 l.
2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemników, w tym worków przeznaczonych do selektywnego zbierania na terenie nieruchomości każdego rodzaju odpadu, tj. odpady komunalne ulegające biodegradacji, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale jeżeli z takich pojemników korzysta:
   1) do 4 osób – o pojemności 2 x 110 - 120 l;
   2) od 5 do 8 osób – o pojemności 2 x 240 l;
   3) powyżej 8 osób – o pojemności 3 x 240 l.

§ 7

1. Dla właścicieli nieruchomości w budynkach wielorodzinnych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemnika (w tym worka) przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:
   1) do 4 osób – o pojemności 2 x 110 - 120 l;
   2) od 5 do 8 osób – o pojemności 2 x 240 l;
   3) powyżej 8 osób – o pojemności 3 x 240 l.
2. Dla właścicieli nieruchomości w budynkach wielorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemników, w tym worków przeznaczonych do selektywnego zbierania na terenie nieruchomości każdego rodzaju odpadu, tj. odpady komunalne ulegające biodegradacji, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, jeżeli z takich pojemników korzysta:
   1) do 4 osób – o pojemności 2 x 110 - 120 l;
   2) od 5 do 8 osób – o pojemności 2x 240 l;
   3) powyżej 8 osób – o pojemności 3 x 240 l.

§ 8

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemnika, w tym worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:
   1) do 4 osób – o pojemności 110 - 120 l,
   2) od 5 do 8 osób – o pojemności 240 l,
   3) powyżej 8 osób – o pojemności 1100 l.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemników, w tym worków przeznaczonych do selektywnego zbierania na terenie nieruchomości każdego rodzaju odpadu komunalnego,

tj. przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe odpady komunalne ulegające biodegradacji, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale jeżeli dany rodzaj odpadu powstaje na danej nieruchomości oraz jeżeli z tych pojemników korzysta:

1) nie więcej niż 10 osób – 110 - 120 l,
2) nie mniej niż 11 i nie więcej niż 20 osób – o pojemności 240 l.
3) powyżej 20 osób – o pojemności 1100 l.

3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz, na których prowadzona jest działalność poniżej określona, obowiązani są uwzględnić przy wyposażeniu nieruchomości w pojemniki opisane w ust. 1 następujące normy wytwarzania odpadów:

1) w szkołach wszelkiego typu – 2 l na każdego ucznia i pracownika;
2) w przedszkolach – 2 l na każde dziecko i pracownika;
3) w zakładach rzemieślniczych, produkcyjnych i usługowych, handlowych i przychodni- w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych 10 l na każdego pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 - 120 l na lokal.

4. Lokale handlowe prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych oraz punkty gastronomiczne, poza pojemnikami związanymi z prowadzoną działalnością, wystawiają dodatkowo dostateczną liczbę pojemników na odpady na zewnątrz lokalu, nie mniej jednak niż jeden kosz uliczny przy każdym wyjściu z lokalu.

5. Dopuszcza się gromadzenie odpadów mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych, a także zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego obok pojemników zgodnie z harmonogramem odbioru tego rodzaju odpadów.

§9

Odpady komunalne zbierane selektywnie należy gromadzić w workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o kolorach i pojemnościach:

1) Niebieski z przeznaczeniem na papier i tekturę – 120 l,
2) Żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe – 120 l,
3) Zielony z przeznaczeniem na szkło – 120 l,
4) Brązowy z przeznaczeniem na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone – 120 l,
5) Szary z przeznaczeniem na popiół – 120 l.

§ 10

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zlokalizowane przy drogach, parkingach, parkach, placach i ulicach oraz innych miejscach publicznych, powinny być tak zlokalizowane, aby były widoczne, a ich pojemność nie może być mniejsza niż 20 litrów. Ilość ustawionych pojemników na nieruchomości powinna być dostosowana do potrzeb korzystających z nich osób.

2. Pojemniki na odpady należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla korzystających z nieruchomości i osób trzecich.

§ 11

1. Właściciel nieruchomości jest odpowiedzialny za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

2. Pojemniki i inne urządzenia na odpady komunalne powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i osób odbierających odpady, w przypadku gdy jest to niemożliwe pojemniki, worki należy wystawić przed nieruchomością

w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości oraz sąsiednich nieruchomości.
3. Pojemniki i inne urządzenia na odpady powinny być ustawiane na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, dostępnym dla podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

Rozdział 4
Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których powstają odpady komunalne:
1) odpady komunalne zmieszane:
   a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu.
   c) w nieruchomościach niezamieszkałych – 1 raz na miesiąc,
2) odpady segregowane tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz szkło:
   a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   c) w nieruchomościach niezamieszkałych – 1 raz w miesiącu,
3) odpady segregowane z metalu oraz papier i tektura:
   a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   c) w nieruchomościach niezamieszkałych – 1 raz w miesiącu,
4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku,
5) komunalne odpady biodegradowalne:
   a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
   c) w nieruchomościach niezamieszkałych – 1 raz w miesiącu.
6) odpady budowlane i rozbiórkowe – odbierane będą w terminach uzgodnionych telefonicznie z odbiorcą odpadów.
7) pozostałe selektywnie zbierane odpady komunalne przez właścicieli nieruchomości, tj. przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory oraz zużyte opony należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

3. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku:
1) tworzywa sztuczne – odpady należy gromadzić na terenie nieruchomości, na której powstały w odpowiednich workach / pojemnikach celem dokonania selektywnej zbiórki odpadów lub przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Odpady opakowaniowe przed wrzuceniem do pojemnika lub worka należy trwale zgnieść tak by zachowały zmniejszoną objętość; opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed włożeniem do pojemnika lub worka umyć;
2) opakowania wielomateriałowe – odpady należy gromadzić na terenie nieruchomości, na której powstały w odpowiednich workach / pojemnikach celem dokonania selektywnej zbiórki odpadów;
3) szkło – odpady należy gromadzić na terenie nieruchomości, na której powstały

w odpowiednich workach / pojemnikach celem dokonania selektywnej zbiórki odpadów,

4) papier i tektura – odpady należy gromadzić na terenie nieruchomości, na której powstały w odpowiednich workach / pojemnikach celem dokonania selektywnej zbiórki odpadów, Odpady opakowaniowe przed wrzuceniem do pojemnika/worka należy trwale zgnieść tak by zachowały zmniejszoną objętość;
5) metal – odpady należy gromadzić na terenie nieruchomości, na której powstały w odpowiednich workach / pojemnikach celem dokonania selektywnej zbiórki odpadów lub przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze.
6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną lub dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub wystawić w terminie przewidzianym harmonogramem przed bramę nieruchomości;
7) odpady wielkogabarytowe – mogą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem przed bramę nieruchomości lub przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
8) zużyte opony – należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub można pozostawić w punktach (placówkach) wymiany opon;
9) przeterminowane leki – należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się w punktach aptecznych na terenie gminy Stara Kornica. Pojemniki powinny mieć odpowiednią konstrukcję, zabezpieczającą przed przeciekaniem uniemożliwiającą dostęp do ich zawartości przypadkowym osobom;
10) przeterminowane chemikalia i inne odpady niebezpieczne – należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
11) zużyte baterie przenośne i akumulatory przenośne – umieszczać w przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w punktach handlowych, szkołach, urzędach na terenie Gminy Stara Kornica oraz w ogólnodostępnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów.
12) odpady budowlane i rozbiórkowe – (dotyczy odpadów powstałych w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych) – odbiór odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów po zgłoszeniu telefonicznym przez właściciela nieruchomości.
13) odpady ulegające biodegradacji – odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone należy gromadzić bezpośrednio na nieruchomości, na której one powstały w przydomowych kompostownikach, w przypadku braku takiej możliwości gromadzić w pojemnikach / workach przeznaczonych do tego celu lub dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić dostęp do pojemników w uzgodnionym terminie, w sposób umożliwiający ich opróżnienie bez narażenia na uszkodzenie urządzeń służących do gromadzenia nieczystości.
2. Odpady komunalne gromadzone w koszach ulicznych winny być usuwane w sposób uniemożliwiający przepełnienie koszy, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

§ 13

1 Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, co najmniej raz na rok.

2 Właściciele nieruchomości obowiązani są do udokumentowania sposobu i częstotliwości korzystania z usług wykonywanych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych poprzez pobieranie, przechowywanie i okazywanie na żądanie Wójta Gminy dowodów wykonania tych usług poprzez uprawnionych przedsiębiorców.

Rozdział 5
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14

1.Gmina Stara Kornica zgodnie z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 – uchwała Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego należy do ostrołęcko – siedleckiego regionu gospodarki odpadami komunalnymi, na terenie którego znajdują się dwie instalacje o statusie RIPOK:

1) Instalacja do mechaniczno – biologicznego przetwarzania (MBP) w Ostrołęce, gm. Rzekuń, miejscowość Ławy – składająca się z sortowni odpadów selektywnie zebranych oraz kompostowni,
2) Składowisko odpadów komunalnych w Woli Suchożebrskiej, gm. Suchożebry.

2. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach regiony wskazanego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 – uchwała Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego.

3.Wszystkie zmieszane odpady komunalne o kodzie 20 03 01 od 1 stycznia 2013 r. nie spełniają kryteriów dopuszczania odpadów do składowania na składowiskach odpadów innych niż obojętne i niebezpieczne. Nie przetworzone zmieszane odpady komunalne powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno – biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów.

4.Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu.

5.Składowiska odpadów posiadające status regionalnych mogą przyjmować do unieszkodliwienia wyłącznie odpady przetworzone.

6.Odpady selektywnie zebrane, powinny trafić z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

Rozdział 6
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 16

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) na terenie Gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu – w nałożonym kagańcu,
2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
   a) stały i skuteczny dozór;
   b) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
   c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych;

Rozdział 7
Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji terminy jej przeprowadzania

§17

Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania następujących warunków:

1) niewyprowadzania zwierząt poza teren, do którego posiadacz zwierzęcia posiada tytuł prawny,
2) nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 18

1.Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary nieruchomości zabudowanych.

2.Deratyzację przeprowadza się co najmniej raz w roku, w terminie do 31 grudnia każdego roku.

Rozdział 9
Postanowienia końcowe

§ 19

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Stara Kornica.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Stara Kornica
Elwira Hulińska