

REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W STAREJ KORNICY

I. Postanowienia ogólne:

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań integrującym środowisko lokalne.
2. Administratorem świetlicy jest Gmina Stara Kornica.
3. Godziny otwarcia świetlicy są dostosowane do potrzeb mieszkańców.
4. Opiekunem świetlicy jest sołtys wsi Stara Kornica działający na podstawie pisemnej umowy z Wójtem Gminy Stara Kornica lub osoba posiadająca stosowne pełnomocnictwo Wójta Gminy Stara Kornica.
5. Klucze do świetlicy są w posiadaniu opiekuna świetlicy.
6. Cele działania świetlicy wiejskiej:
 - a) popularyzacja amatorskiego ruchu artystycznego, w tym zespołów muzycznych i innych form artystycznych,
 - b) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
 - c) organizowanie różnych form edukacji kulturalnej,
 - d) organizowanie imprez kulturalnych dla mieszkańców wsi (konkursy, turnieje, przeglądy, spotkania okolicznościowe, itp.),
 - e) stała współpraca z radą sołectką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa,
 - f) promocja wsi i gminy,
 - g) inspirowanie nowych form działalności kulturalnej.

II. Rola opiekuna świetlicy:

1. Do obowiązków opiekuna należy:
 - a) utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy,
 - b) udostępnianie świetlicy mieszkańcom na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe,
 - c) zapoznanie z obiektem, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom wynajmującym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu obiektu,
 - d) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,
 - e) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
 - f) zgłaszanie usterek, awarii i potrzeb,
 - g) informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie i zachęcania do wzięcia w nich czynnego udziału.

III. Warunki korzystania ze świetlicy:

1. Ze świetlicy mogą nieodpłatnie korzystać:
 - a) dzieci i młodzież z terenu Gminy Stara Kornica w ramach zorganizowanych zajęć, bądź spędzania wolnego czasu pod opieką osoby dorosłej,
 - b) zebrania wiejskie i sołtys zgodnie ze statutem sołectwa,
 - c) członkowie Kół Gospodyń Wiejskich, organizacji pozarządowych i Ochotniczych Straży Pożarnych,
 - d) mieszkańcy Gminy Stara Kornica w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, tj. imprezy kulturalne, sportowe.

IV. Wynajem świetlicy i wyposażenia:

1. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie.
2. Opłatę za wynajem pobiera się na podstawie cennika zatwierdzonego przez Wójta Gminy Stara Kornica.
3. Wynajęcie świetlicy odbywa się poprzez złożenie wniosku do Wójta Gminy Stara Kornica.
4. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz przekazanie lokalu w stanie takim, w jakim został przejęty, na okoliczność czego sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada osoba wynajmująca, która winna usunąć usterki na swój koszt w terminie do 14 dni.

V. Postanowienia końcowe:

1. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, p.poż. i tych dotyczących porządku publicznego oraz wносить obowiązkowe opłaty ZAiKS..
2. Skargi i wnioski należy składać do Wójta Gminy Stara Kornica.



Wójt Gminy Stara Kornica
mgr Paweł Hawryluk