

**UCHWAŁA NR XXVII/170/2020
RADY GMINY STARA KORNICA
z dnia 24 czerwca 2020**

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Stara Kornica w celu przekazania go do zaopiniowania organowi
regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stara Kornica, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr LXIV/253/2018 Rady Gminy Stara Kornica z dnia 20 lipca 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stara Kornica w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zmieniona uchwałą Nr XIV/70/2019 Rady Gminy Stara Kornica z dnia 24 czerwca 2019 roku w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stara Kornica w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kornica.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Zofia Szpura

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY STARA KORNICA

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stara Kornica, zwany dalej Regulaminem, określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Stara Kornica oraz Odbiorców usług na terenie Gminy Stara Kornica z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019.1437 ze zm.).
2. Użyтым w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. Dostarczać Odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, w ilości co najmniej 10 m³ na miesiąc.
2. Zapewnić odpowiednie ciśnienie w sieci wodociągowej, zgodnie z przepisami o warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie min. 0,03 MPa mierzonego u wylotu za zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym.

§ 4

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. Zapewnić odbiór ścieków bytowych w ilości co najmniej 1,0 m³ na dobę.
2. Zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z wymaganiami określonymi obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków.
3. Odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. Umowa zawierana jest na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.
3. Umowa może być zawarta także z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączanej nieruchomości.
4. Zawarcie umowy na zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek, o którym mowa w ust. 2, który powinien zawierać:
 - a) imię, nazwisko (lub nazwę), numer NIP (jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) lub PESEL oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
 - b) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
 - c) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody
 - d) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - e) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
 - f) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-administracyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów stosowanych w zakresie zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

ROZDZIAŁ IV
SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI
USTALONE W TARYFACH

§ 6

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej Taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy Stara Kornica nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków (są to okresy miesięczne lub 3-miesięczne).

§ 7

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę, termin płatności oraz sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.
4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

ROZDZIAŁ V
WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 8

1. Określenie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - a) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy,
 - b) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,

- c) rodzaj przyłączenia (wodociągowe i/lub kanalizacyjne),
- d) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
- e) datę i podpis wnioskodawcy,
- f) oświadczenie wnioskodawcy o wyrażeniu zgody a przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

§ 9

Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości lub dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 10

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.
2. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają w szczególności: lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz termin ważności warunków przyłączenia.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 11

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
 - a) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD o średnicy od 20 mm do 100 mm,
 - b) w uzasadnionych przypadkach przyłącza mogą być wykonane z innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia,

- c) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i odpowiednio ją zabezpieczyć,
 - d) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
 - e) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 50 mm do 200 mm,
 - f) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie.
2. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
- a) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
 - b) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 3%.

§ 12

Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

1. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Stara Kornica
2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.
3. Niniejszy Regulamin
4. Zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 13

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci i przepisami prawa budowlanego.
2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza, wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie uzgodnionym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia.
5. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.
6. Protokół końcowy powinien zawierać:
 - a) datę odbioru,
 - b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - c) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza lub informację o braku takich różnic,
 - d) skład komisji,
 - e) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - f) podpisy osób dokonujących odbioru.
7. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do kanalizacji dokonywane jest przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego.
8. W przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanego przyłącza. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 14

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania Odbiorców usług o planowanych przerwach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku oraz osoby

korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zabezpieczyć zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG

OBSŁUGA ODBIORCÓW I ZAŁATWIANIE REKLAMACJI

SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANA INFORMACJI

W ZAKRESIE ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY

I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 15

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

1. Prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
2. Warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
3. Występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzania ścieków.
4. Występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
5. Planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 16

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności co do ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 17

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego powinny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1. Aktualnie obowiązujące taryfy na terenie Gminy Stara Kornica.
2. Tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Stara Kornica.
3. Wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 18

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnieni do poboru wody do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej są:
 - a) jednostki ochrony przeciwpożarowej,
 - b) inne osoby przystępujące do gaszenia pożaru.
3. Jednostki ochrony przeciwpożarowej, pobierające wodę do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej powiadamiają o miejscu pożaru nie później niż dnia następnego po zaistnieniu zdarzenia.
4. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do powiadomienia na piśmie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o ilości zużytej wody do celów przeciwpożarowych w terminie do końca każdego miesiąca.
5. Koszty powstałe w wyniku poboru wody na cele przeciwpożarowe obciążają Gminę Stara Kornica.

Przewodnicząca Rady Gminy

Zofia Szpura